

CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ

C/ Barcelona, 49 3r.
Telèf. 93 8213553 - Fax 93 8220955
08600 BERGA

Lourdes Anglada Codina (1 de 2)
SECRETARIA
Data Signatura: 23/10/2017
HASH: 050ccac46ba88ac7ab3b72640c52a5f



David Font Simon (2 de 2)
President
Data Signatura: 25/10/2017
HASH: 6b758c330ee75e99c9f2cc00d4d20bc1



ORDRE DEL DIA

- 1.- Presentació de la renúncia de l'acta de consellera comarcal de la Sra. Anna Alsina i Lopez, i sol·licitud de credencials per la nova Consellera.
- 2.- Aprovació, si s'escau, de l'adjudicació de les actuacions de "Canvi d'ubicació de l'estació de bombeig Cercs Vell".
- 3.- Aprovació provisional, si s'escau, de la modificació de l'ordenança fiscal núm. 6, reguladora dels preus públics per a la utilització de les carpes del Consell Comarcal del Berguedà.
- 4.- Aprovació, si s'escau, els acords aprovats per la Comissió de seguiment del conveni col·lectiu del Consell Comarcal relatius al personal del Consell.
- 5.- Aprovació, si s'escau, de la licitació del servei de transport escolar a la comarca del Berguedà, per procediment obert, per els cursos 2017-2018 i 2018-2019, i dels plecs de clàusules que regiran la seva contractació.
- 6.- Aprovació, si s'escau, de la licitació, mitjançant concurs obert, de la gestió dels serveis de menjador i monitoratge de centres educatius de la comarca del Berguedà per als cursos 2017-2018 i 2018-2019, i dels plecs de clàusules que regiran la seva contractació.
- 7.- Aprovació, si s'escau, de la licitació, mitjançant concurs obert, de la prestació de serveis d'acompanyament pel transport escolar del Berguedà en la modalitat de servei de transport públic regular de viatgers per als cursos 2017-2018 i 2018-2019, i dels plecs de clàusules que regiran la seva contractació.
- 8.- Aprovació, si s'escau, de la moció contra l'homofòbia, la lesbofòbia i la transfòbia.

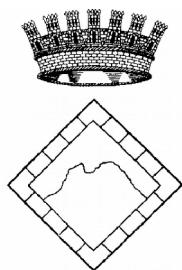
A la Ciutat de Berga i a la seu del Consell Comarcal del Berguedà, sent les vuit del vespre, del dia vint-i-quatre de maig de 2017, prèvia la convocatòria oportuna i sota la presidència de l'Ill·lm. Sr. David Font i Simón, es reuneixen els senyors/ les senyores Consellers/eres, Ermínia Altarriba Gorgas, Mai Alsina Galan, Llorenç Altozano Sevilla, Montserrat Badia i Piqué, Antoni Chueca Abanco, Antoni Clement i Guitart, Josep Colillas Sabartés, Eduard Coronado Gonzalez, Pere Farré Capel, F Xavier Francàs Bartés, Abel Garcia Marín, Josep Lara i Tristante, Vicenç Linares i Clota, Ruben Lladós Gomez, Antoni Pérez Martos, Anna M. Serra i Puigpiquer i Adrià Soler Giralt per celebrar sessió extraordinària del Ple.

Tots ells són assistits per la Secretària del Consell Comarcal, Lourdes Anglada i Codina.

Assisteix també la Sra. Carme Casas i Comellas, gerent del Consell Comarcal.

Excusa la seva absència la Sra. Anna Alsina López.

SR. PRESIDENT: Donem inici a aquest Ple extraordinari de 24 de maig.



CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ

C/ Barcelona, 49 3r.
Telèf. 93 8213553 - Fax 93 8220955
08600 BERGA

1.- PRESENTACIÓ DE LA RENUNCIA DE L'ACTA DE CONSELLERA COMARCAL DE LA SRA. ANNA ALSINA LOPEZ, I SOL·LICITUD DE CREDENCIALS PER AL NOU CONSELLER.

Vista la instància presentada per la Sra. Anna Alsina Lopez renunciant al càrrec de Consellera Comarcal per haver presentat la seva renúncia l'acta de regidora a l'Ajuntament de Berga en el Ple del dia 4 de maig, càrrec necessari per formar part del Consell Comarcal.

Es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Acceptar la renúncia de la Sra. Anna Alsina i Lopez.

Segon.- Sol·licitar a la Junta Electoral Central, als efectes de cobrir aquesta vacant produïda al grup Coalició Candidatura d'Unitat Popular – Poble Actiu, les credencials de la Sra. Mònica Garcia Llorens, primer suplent segons certificat de la Junta Electoral Provincial de Barcelona.

SR. PRESIDENT: L'Anna Alsina va presentar renúncia a l'Ajuntament de Berga i per tant també la presenta aquí al Consell Comarcal. Demanarem la nova credencial i ara queda agrair-li aquest any i deu mesos que ha estat aquí i sort i encerts en l'àmbit personal i professional.

I POSADA A VOTACIÓ L'ANTERIOR PROPOSTA ÉS APROVADA PER UNANIMITAT.

2.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ADJUDICACIÓ DE L'ACTUACIÓ “CANVI D'UBICACIÓ DE L'ESTACIÓ DE BOMBEIG DE CERCS VELL”.

Feta l'obertura de pliques del dia 27 de febrer de 2017, la qual s'adjunta.

Vist l'informe de valoració de les ofertes presentades, documentació que s'adjunta.

Vist que les actuacions estan subvencionades integrament per l'Agència Catalana de l'Aigua.

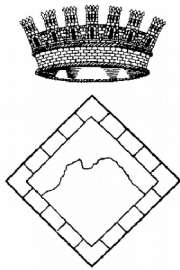
Vista la correcta documentació presentada per l'empresa.

Es proposa l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar les obres “Canvi d'ubicació de l'estació de bombeig de Cercs Vell” a l'empresa GRUP MAS CONSTRUCTORS SLU per un import de 129.588,33 euros i unes millores valorades en 40.500,00 euros.

Segon.- Facultar al president per la signatura del contracte corresponent.

SR. PRESIDENT: Varem enviar a valorar les ofertes, s'han presentat 13 empreses, s'han fet dos requeriments demanant que es justifiqués la baixa i una empresa la



CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ

C/ Barcelona, 49 3r.
Telèf. 93 8213553 - Fax 93 8220955
08600 BERGA

justifica i l'altra no la justifica i per tant, tot i ser la de major puntuació inicial es proposa l'adjudicació a Grup Mas.

SR. CORONADO: Has parlat de baixa?

SR. PRESIDENT: Perdó, millores, és el correcte.

I POSADA A VOTACIÓ L'ANTERIOR PROPOSTA ÉS APROVADA PER UNANIMITAT.

3.- APROVACIÓ PROVISIONAL, SI S'ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL NÚM. 6, REGULADORA DELS PREUS PÚBLICS PER A LA UTILITZACIÓ DE LES CARPES DEL CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ.

Durant l'aplicació de l'ordenança núm. 6, reguladora dels preus públics per a la utilització de les carpes del Consell Comarcal del Berguedà, s'ha observat la necessitat d'introduir una nova tarifa per a la carpa de 20x10 m. i la regulació de sol.licitud per a les entitats de la comarca que organitzin esdeveniments a la comarca.

Per l'exposat, es proposa l'adopció del següent ACORD:

Primer.- Aprovar provisionalment la modificació de l'ordenança fiscal núm. 6, reguladora dels preus públics per a la utilització de les carpes del Consell Comarcal del Berguedà modificant els articles 1er, 2on, 4art i 5è amb el següent contingut:

Article 1r. OBJECTE

D'acord amb el que disposa l'article 127 en relació amb l'article 41 i següents del text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals, aquest Consell Comarcal estableix preus públics per la utilització de carpes: transport, muntatge, desmuntatge i manteniment, per part dels Ajuntaments i de les entitats de la comarca del Berguedà, que facin activitats a la mateixa comarca.

Article 2n. OBLIGATS AL PAGAMENT

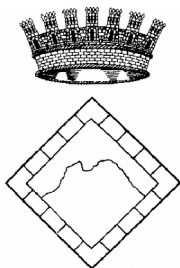
Estan obligats al pagament d'aquests preus públics regulats per aquesta Ordenança tots els Ajuntaments i les entitats de la comarca que sol·licitin la utilització de les carpes petites (3x3m) i de la carpa gran (10x20m). Les entitats de la comarca també les podran sol·licitar a través de l'Ajuntament corresponent.

En cas que la utilització d'aquest material comporti la destrucció o deteriorament del material, l'Ajuntament està obligat, independentment del pagament del preu públic que escaigui, a reintegrar el cost total de les despeses de reconstrucció o reparació respectives i a dipositar-ne prèviament l'import.

Si els danys són de caràcter irreparable, cal indemnitzar al Consell amb la mateixa quantitat que el valor dels béns destruïts o que l'import del deteriorament efectivament produït.

Article 4t. QUANTIA

Les quanties dels preus públics del servei venen determinades per les següents tarifes (no inclòs l'IVA).



CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ

C/ Barcelona, 49 3r.
Telèf. 93 8213553 - Fax 93 8220955
08600 BERGA

Carpa gran (10x20m)

Transport, muntatge, desmuntatge

880 euros

Manteniment

100 euros

Article 5è. CONVENIS D'UTILITZACIÓ

Per a la utilització del servei es farà una sol·licitud amb un mes d'anel·lació i l'atorgament del servei anirà per rigorós ordre d'arribada de sol·licituds. L'Ajuntament o entitat acreditarà l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per cobrir possibles danys que es puguin produir.

Segon.- Exposar aquesta acord al públic en el tauler d'anuncis del Consell Comarcal, durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província.

Durant el període d'exposició pública de les Ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.

TEXT REFÓS ORDENANÇA FISCAL NÚM. 6

ORDENANÇA REGULADORA DELS PREUS PÚBLICS PER A LA UTILITZACIÓ DE LES CARPES DEL CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ

Article 1r. OBJECTE

D'acord amb el que disposa l'article 127 en relació amb l'article 41 i següents del text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals, aquest Consell Comarcal estableix preus públics per la utilització de carpes: transport, muntatge, desmuntatge i manteniment, per part dels Ajuntaments i de les entitats de la comarca del Berguedà, que facin activitats a la mateixa comarca.

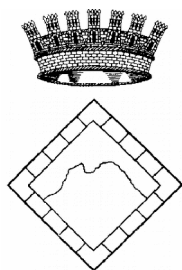
Article 2n. OBLIGATS AL PAGAMENT

Estan obligats al pagament d'aquests preus públics regulats per aquesta Ordenança tots els Ajuntaments i les entitats de la comarca que sol·licitin la utilització de les carpes petites (3x3m) i de la carpa gran (10x20m). Les entitats de la comarca també les podran sol·licitar a través de l'Ajuntament corresponent.

En cas que la utilització d'aquest material comporti la destrucció o deteriorament del material, l'Ajuntament està obligat, independentment del pagament del preu públic que escaigui, a reintegrar el cost total de les despeses de reconstrucció o reparació respectives i a dipositar-ne prèviament l'import.

Si els danys són de caràcter irreparable, cal indemnitzar al Consell amb la mateixa quantitat que el valor dels béns destruïts o que l'import del deteriorament efectivament produït.

Article 3r. OBLIGACIONS DE PAGAMENT



CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ

C/ Barcelona, 49 3r.
Telèf. 93 8213553 - Fax 93 8220955
08600 BERGA

L'obligació de pagament del preu públic neix amb la utilització de la carpa gran i de les carpes petites del Consell Comarcal del Berguedà.

Article 4t. QUANTIA

Les quanties dels preus públics del servei venen determinades per les següents tarifes (no inclòs l'IVA).

Carpa gran (10x20m)	
Transport, muntatge, desmuntatge	880 euros
Manteniment	100 euros
Carpa petita (3x3m)	
Transport	0,27€/km
Muntatge i desmuntatge	11€/ut
Manteniment	1€/ut

Article 5è. CONVENIS D'UTILITZACIÓ

Per a la utilització del servei es farà una sol·licitud amb un mes d'antel·lació i l'atorgament del servei anirà per rigorós ordre d'arribada de sol·licituds. L'Ajuntament o entitat acreditarà l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per cobrir possibles danys que es puguin produir.

Article 6è. REDUCCIONS

No es contemplen reduccions d'aquests preus públics.

Article 7è. ADMINISTRACIÓ I COBRAMENT

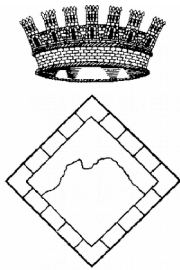
El pagament dels preus públics s'efectuarà en el moment de ser concedida l'oportuna autorització per a la utilització del servei, mitjançant transferència bancària al compte que consti a l'acord de concessió. Una còpia d'aquest document s'haurà de presentar a la tresoreria del Consell Comarcal abans de la realització del servei.

Article 8è. REMISSIÓ NORMATIVA

Pel que fa a la qualificació de les infraccions a l'Ordenança, així com la determinació de sancions que corresponguin a cada cas, s'estarà al que disposa el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals i supletòriament per la Llei General Tributària i les disposicions que la complementen i desenvolupen.

DISPOSICIÓ FINAL

La present Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en ses celebrada el 24 de maig de 2017, entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació definitiva en el BOP.



CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ

C/ Barcelona, 49 3r.
Telèf. 93 8213553 - Fax 93 8220955
08600 BERGA

SR. PRESIDENT: Presentem dues modificacions a l'ordenança: una, s'incorpora la possibilitat de fer peticions per part de les entitats perquè hi ha Ajuntaments que posen problemes a l'hora de demanar-les per una entitat. Si demana la carpa una entitat, facturarem a l'entitat. La segona modificació és que es rebaixa un 12% el preu de la carpa gran. A l'article 2 text que us hem passat diu ajuntament i ha de dir sol·licitant.

SR. CORONADO: Això ho volíem demanar. Quants cops s'ha llogat la carpa gran?

SR. PRESIDENT: Cap.

SRA GERENT: Ara s'han fet dues comandes.

SR. PRESIDENT: Algú s'ha beneficiat del descompte en el preu que es va pactar amb l'empresa en cas que algun Ajuntament llogués una carpa més gran.

SR. CORONADO: Es va dir que hi ha Ajuntaments que tenen mitjans tècnics per anar a recollir la carpa i muntar-la. Si un Ajuntament no té mitjans, HO HA DE FER L'EMPRESA DE Navàs a qui es va adjudicar el servei. Com que l'empresa té un benefici per muntar i desmuntar una carpa que no es seva, proposem que es tingui en consideració que ja que no ha fet inversió, si algun Ajuntament té mitjans tècnics per recollir i muntar la carpa, sempre amb supervisió dels tècnics de l'empresa, tinguin un preu més reduït.

SR. FRANCAS: L'empresa es beneficia de la feina de muntar i desmuntar, no de la carpa.

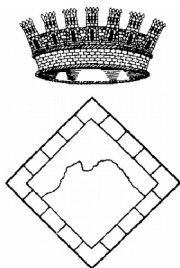
SR. PRESIDENT: Ara la carpa està ubicada en una nau de l'Agència que utilitzem el Consell per material de la brigada. El cost és de muntatge. Si algú lloga una carpa a una empresa el preu serà el 60% superior a aquest. I només ens consta un Ajuntament capacitat per muntar i desmuntar i ja té tres carpes pròpies. Pel bon ús de la carpa, repercutim un mínim cost, el de licitació de l'empresa.

SR. CORONADO: Si no està en locals de l'empresa i hi ha una rebaixa del cost, està be.

SR. CHUECA: Potser s'hauria d'incidir en les carpes petites, que si que ens semblaria que s'haurien de deixar de manera gratuïta doncs serveixen sobretot per les entitats.

SR. PRESIDENT: Ens va semblar que les carpes petites es gestionessin per part de les entitats del tercer sector (Grup Horitzó), que també repercuteix. Ha tingut una bona acollida pels Ajuntaments, excepte un que no vol demanar per les entitats. Tothom necessita carpes i llogar-les a 11 euros més un de manteniment està be. Una entitat ho pot tenir gratuït sempre que l'Ajuntament demani les carpes i no li repercuteixi el cost.

I POSADA A VOTACIÓ L'ANTERIOR PROPOSTA ÉS APROVADA PER UNANIMITAT.



CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ

C/ Barcelona, 49 3r.
Telèf. 93 8213553 - Fax 93 8220955
08600 BERGA

4.- APROVAR, SI S'ESCAU, ELS ACORDS APROVATS PER LA COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL CONVENI COL·LECTIU DEL CONSELL COMARCAL RELATIUS AL PERSONAL DEL CONSELL.

Reunida la mesa de negociació formada per tres membres del Consell Comarcal i tres delegats de personal, assistits per la secretària del Consell els dies 11 i 18 de maig, es van prendre i aprovar tres acords, prèvia consignació pressupostària amb informe d'intervenció, conveni col·lectiu aprovat i per adequacions singulars segons valoració dels llocs de treball.

Per tant, es proposa l'adopció dels acords pactats:

Primer.- Efectuar el canvi de nivell de A2-16 a A2-18 i de C2-10 a C2-12 amb efectes retroactius segons conveni aprovat. Aquest acord afecta a 4 persones de A2 i a 3 persones de C2 (aprox. 3.053,59 + SS empresa)

Segon.- Aplicar la valoració de llocs de treball de l'any 2007 i de l'any 2011 a partir del mes de juliol de 2017. L'aplicació és per 6 persones de nivell A2 i per a dues persones de nivell C2 (aprox. 3.894,38 + SS empresa)

Tercer.-

JUSTIFICACIÓ

1.- A banda de les funcions generals del lloc de treball auxiliar administratiu descrits a la fitxa 10 de la descripció de llocs de treball del consell comarcal, s'han d'elaborar dues fitxes noves de llocs singulars, un adscrit a intervenció i altre a serveis interns, amb les tasques que es defineixen. Un cop elaborades les fitxes, s'haurà de procedir a la seva aprovació.

Les condicions d'accés en cas de vacants seran les pròpies del personal del grup C2. Actualment no hi ha vacant, per la qual cosa s'hi adscriurà una persona de la plantilla que actualment ocupa plaça d'auxiliar administratiu. Per decidir quines seran les persones adscrites es realitzarà una prova interna.

2.- Degut a la posada en funcionament de l'OAC Diputació va fer un estudi en el que va descriure les funcions d'auxiliar administratiu AOC i de coordinadora de l'AOC, fent-se les corresponents fitxes. S'ha de procedir a l'aprovació de els fitxes.

El personal que ocupi lloc d'auxiliar de l'AOC ho serà per adscripció, doncs no comporta cap modificació significativa de les condicions generals de treball respecte la plaça d'auxiliar administratiu.

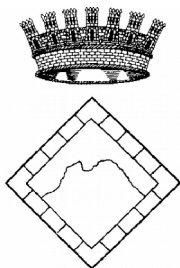
El lloc de treball de coordinador/a de l'OAC també serà de categoria C2.

Les condicions d'accés en cas de vacants seran les pròpies del personal del grup C2. Actualment per limitacions pressupostàries no es pot convocar la plaça ni oberta, ni tampoc es pot fer cap promoció interna doncs no es compleixen els requisits. Mentre no sigui possible la convocatòria de la plaça, s'hi adscriurà personal intern, amb la corresponent prova.

Un cop feta la descripció dels llocs de treball, s'ha de procedir a la seva valoració.

PROPOSTA DE FITXES:

**Consell Comarcal del Berguedà
ÀREA SECRETARIA - INTERVENCIÓ**



CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ

C/ Barcelona, 49 3r.
Telèf. 93 8213553 - Fax 93 8220955
08600 BERGA

AUXILIAR ADMINISTRATIVA DE COMPTABILITAT(ADJUNT A INTERVENCIÓ) Fitxa 10.1

FITXA DESCRIPTIVA DEL LLOC DE TREBALL

A IDENTIFICACIÓ

ÀREA DEPARTAMENT: ÀREA DE SECRETARIA - INTERVENCIÓ

DENOMINACIÓ DEL LLOC: AUXILIAR ADMINISTRATIU DE COMPTABILITAT/ADJUNT A INTERVENCIÓ

TIPOLOGIA: LLOC BASE

B DEDICACIÓ HORÀRIA DEL LLOC

DEDICACIÓ HORÀRIA SETMANAL: 37,5 hores (jornada ordinària del Consell Comarcal)

TIPOLOGIA DE LA JORNADA: matí de dilluns a divendres de 8 a 15 i una tarda 2,5 hores.

C FUNCIONS GENÈRIQUES DEL LLOC

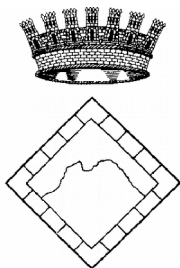
C1. Objectiu fonamental o missió

(només omplir en cas que es tracti d'un lloc singular o de comandament).

C2. Funcions bàsiques

Les pròpies del lloc de treball d'auxiliar administratiu segons la fitxa 10, i a més, com específiques del lloc:

- Fer el seguiment de l'estat d'execució dels programes i els pressupostos.
- Assessorar en relació als serveis interns tant a la pròpia àrea com a la resta de l'organització així com a entitats externes.
- Col·laborar amb intervenció en l'elaboració del pressupost i Compte General consolidat del Consell Comarcal.
- Tasques de suport administratiu en l'àmbit de compres i comptabilitat: registrar i controlar albarans, avals, factures, contractes, pressupostos, consignacions en bancs...
- Elaboració i presentació de documents davant l'Agència Tributària (trimestrals i anuals).
- Entrades d'assentaments comptables.
- Gestió de l'aplicatiu de subvencions.
- Seguiment transport de viatgers segons conveni de Transports. Justificació anual.
- Emissió de factures de telealarmes, residus, serveis socials i altres a organismes privats i públics.
- Suport a la justificació de subvencions.
- Gestió del PUOSC Ajuntaments (expedients antics).
- Suport a la justificació de subvencions (factures...).



CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ

C/ Barcelona, 49 3r.
Telèf. 93 8213553 - Fax 93 8220955
08600 BERGA

- Gestió i elaboració de nòmines, així com TC1 i TC2.
- Tramitacions al SOC i a la Tresoreria de la Seguretat Social.
- Realitzar resolucions i certificats de reconeixement de serveis prestats a l'administració a efectes de triennis.
- Tramitar permisos de maternitat, reducció de jornada, excedències, control i seguiment d'incapacitat per malaltia, accidents laborals, així com altres expedients relacionats.
- Gestió i control de contractes.
- Assessor i informar en relació a aspectes laborals i de contractació.
- Suport a la tramitació d'oferta pública i suport a la justificació de subvencions (nòmines..)

D PROVISIÓ DEL LLOC

D1. Requisits per la seva provisió

Titulació: La pròpia del grup C2 del personal funcionari de les administracions públiques.

Altres: Nivell de català exigint d'acord amb la normativa vigent.

D2 règim jurídic i forma de provisió del lloc

Naturalesa jurídica: laboral

Forma de provisió: concurs o concurs oposició.

D3 Mèrits rellevants a considerar en la seva provisió.

Coneixements de comptabilitat pública i privada.

Procediment administratiu

Coneixements de tresoreria.

Formació:

Coneixements de comptabilitat pública i privada.

Procediment administratiu

Coneixements de tresoreria.

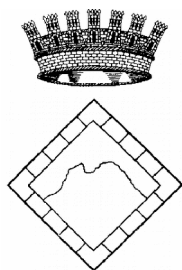
Experiència

En l'àmbit de la tramitació administrativa, de la comptabilitat i la tresoreria al sector públic o privat.

E COMPETÈNCIES CLAU PER AL LLOC

Consell Comarcal del Berguedà

Consell Comarcal del Berguedà
ÀREA DE SERVEIS INTERNS/OAC
COORDINADORA DE L'OAC



CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ

C/ Barcelona, 49 3r.
Telèf. 93 8213553 - Fax 93 8220955
08600 BERGA

Fitxa 10.2

FITXA DESCRIPTIVA DEL LLOC DE TREBALL

A IDENTIFICACIÓ

ÀREA DEPARTAMENT: ÀREA DE SERVEIS INTERNS

DENOMINACIÓ DEL LLOC: COORDINADORA DE L'OFICINA D'ATENCIÓ CIUTADANA.

TIPOLOGIA: LLOC BASE

B DEDICACIÓ HORÀRIA DEL LLOC

DEDICACIÓ HORÀRIA SETMANAL: 37,5 hores (jornada ordinària del Consell Comarcal)

TIPOLOGIA DE LA JORNADA: matí de dilluns a divendres de 8 a 15 i una tarda 2,5 hores.

C FUNCIONS GENÈRIQUES DEL LLOC

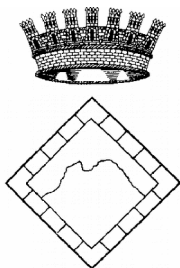
C1. Objectiu fonamental o missió

Coordinar i organitzar les activitats a realitzar per part de l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC), d'acord amb les directrius de l'equip de govern i la legislació vigent per a la consecució dels objectius fixats.

C2. Funcions bàsiques

Les pròpies del lloc de treball d'auxiliar administratiu segons la fitxa 10, i a més, com específiques del lloc:

- **Planificar , supervisar i avaluar les activitats a realitzar per part de l'OAC així com del seu personal, vetllant per a una correcta distribució de les càrregues de treball.**
- **Fixar les directrius operatives a seguir pels diferents llocs de treball assignats, fixant objectius a assolir i establint els criteris per tal d'avaluar els resultats, controlant periòdicament l'acompliment dels objectius amb els seus responsables.**
- **Supervisar i fer el seguiment de la tramitació que es duu a terme des de l'OAC així com iniciar-la i/o realitzar-la totalment.**
- **Recollir i coordinar la informació dels diferents tràmits que es porten a terme en tots els àmbits o departaments de la Corporació.**
- **Comunicar al seu personal els canvis, novetats i informacions rellevants per a la prestació del servei d'atenció ciutadana, anticipant-se a les consultes del públic (activitats programades, modificacions de tràmits, formularis...).**
- **Donar suport tècnic i assessorament en matèria de la seva especialitat a la resta de personal del servei així com als membres de la Corporació, elaborant informes periòdics sobre la marxa de l'Oficina.**
- **Participar en els òrgans/reunions de coordinació quan així sigui requerit.**
- **Controlar i supervisar el registre d'entrada i sortida.**
- **Realitzar estadístiques mensuals d'indicadors de l'OAC.**



CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ

C/ Barcelona, 49 3r.
Telèf. 93 8213553 - Fax 93 8220955
08600 BERGA

- Realitzar la vigilància en matèria de prevenció de riscos , de les activitats que concorrin a l'àmbit, externalitzades o no, d'acord amb la normativa vigent així com informar als treballadors assignats dels riscos dels seus llocs de treball, les mesures d'emergència i les obligacions en matèria preventiva, d'acord amb la normativa vigent.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Suport a la justificació de subvencions (factures...).
- Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per la Corporació i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral/funcionarial amb la Corporació.
- Gestió Administració Oberta de Catalunya del Consell i dels Ajuntaments de la comarca, segons conveni amb AOC.
- I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

D PROVISIÓ DEL LLOC

D1. Requisits per la seva provisió

Titulació: La pròpia del grup C2 del personal funcionari de les administracions públiques.

Altres: Nivell de català exigint d'acord amb la normativa vigent.

D2 règim jurídic i forma de provisió del lloc

Naturalesa jurídica: laboral

Forma de provisió: concurs o concurs oposició.

D3 Mèrits rellevants a considerar en la seva provisió.

Formació:

Coordinació d'equips de treball.

Coneixement de dret administratiu i dret local.

Procediment i organització de l'Administració Local.

Atenció al Públic.

Tractament de queixes i reclamacions.

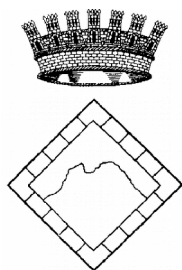
Organització del Treball.

Prevenció de riscos i salut laboral.

Informàtica a nivell d'usuari

Experiència

En l'àmbit de la gestió i coordinació dels serveis d'atenció i de tramitació directa al



CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ

C/ Barcelona, 49 3r.
Telèf. 93 8213553 - Fax 93 8220955
08600 BERGA

públic, a l'Administració Pública i/o en el sector privat. la tramitació administrativa, de la comptabilitat i la tresoreria al sector públic o privat.

E COMPETÈNCIES CLAUS PER AL LLOC **Consell Comarcal del Berguedà**

VALORACIÓ LLOC TREBALL

Adjunt a intervenció:

A.1.1.	3
A.1.2.	2
A.2.	1
A.3	2
	152

B.1.	2
B.2	2
	33

C.1.	2
C.2.	1
C.3.	2
	38

Total **223**

Coordinadora OAC

A.1.1.	3
A.1.2.	2
A.2.	1
A.3	2
	152

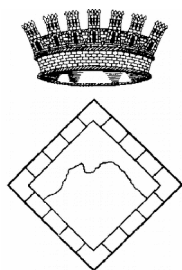
B.1.	2
B.2	2
	33

C.1.	3
C.2.	1
C.3.	2
	57

Total **242**

Això suposa un complement específic total de:

223 513,35 euros/mensuals que correspon a 7.186,90 euros/anuals



CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ

C/ Barcelona, 49 3r.
Telèf. 93 8213553 - Fax 93 8220955
08600 BERGA

242 542,83 euros/mensuals que correspon a 7.599,62 euros/anuals

Quart.- Substituir la fitxa 10 actual d'auxiliar administrativa per la fitxa d'auxiliar administrativa de l'Oficina d'Atenció Ciutadana per aquells llocs de treball que ocupin el lloc amb una categoria C2-14 i un complement específic de 241,40 euros/mensuals que correspon a 3.379,60 euros/anuals.

**Consell Comarcal del Berguedà
ÀREA DE SERVEIS INTERNS/OAC
AUXILIAR D'ATENCIÓ CIUTADANA
Fitxa 10.3**

FITXA DESCRIPTIVA DEL LLOC DE TREBALL

A IDENTIFICACIÓ

**ÀREA DEPARTAMENT: ÀREA DE SERVEIS INTERNS
DENOMINACIÓ DEL LLOC: AUXILIAR D'ATENCIÓ CIUTADANA
TIPOLOGIA: LLOC BASE**

B DEDICACIÓ HORÀRIA DEL LLOC

DEDICACIÓ HORÀRIA SETMANAL: 37,5 hores (jornada ordinària del Consell Comarcal)

TIPOLOGIA DE LA JORNADA: matí de dilluns a divendres de 8 a 15 i una tarda 2,5 hores.

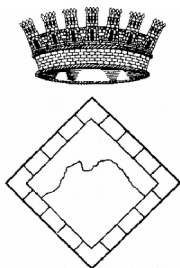
C FUNCIONS GENÈRIQUES DEL LLOC

C1. Objectiu fonamental o missió

No definida perquè no correspon a un lloc singular ni de comandament.

C2. Funcions bàsiques

- Atendre al públic personalment i telefònicament, informant de tots els tràmits, ajuts i gestions que es realitzin per part de la Corporació, recollint les peticions que presentin i/o concertant entrevista amb el responsable corresponent o bé derivant les trucades als diferents departaments, realitzant un primer filtre dels dubtes i/o peticions de la ciutadania.**
- Iniciar i/o tramitar tots aquells tràmits comarcals que es realitzin des de l'OAC pels quals estigui facultat/da, i fer el seguiment dels mateixos d'acord amb les directrius i els procediments establerts.**
- Efectuar el registre d'entrada i sortida dels diferents documents que es tramiten a la Corporació així com fer el registre d'entrada de factures.**
- Rebre i atendre en primera instància les queixes, demandes i suggeriments dels ciutadans.**



CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ

C/ Barcelona, 49 3r.
Telèf. 93 8213553 - Fax 93 8220955
08600 BERGA

- Lliurar i recollir correspondència i missatgeria, així com documentació i certificats diversos (llicències, informes, atestats...).
- Rebre i respondre o distribuir, si s'escau, les peticions rebudes de l'eTRAM.
- Mantenir els contactes necessaris amb altres organismes, administracions, empreses... així com amb altres departament sde la Corporació per tal de realitzar adequadament les tasques assignades.
- Mantenir actualitzades les bases de dades de l'àmbit d'adscripció així com el Catàleg de tràmits i les dades relatives als indicadors i les incidències del servei per tal d'elaborar les estadístiques corresponents.
- Actualitzar periòdicament el panell d'informació de la Corporació.
- Controlar que la documentació generada, rebuda i emsa sigui la correcta, així com mantenir actualitzant i classificant documents i correspondència, i preparar les transferències per a l'arxiu definitiu segons criteris fixtas de gestió documental.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per la Corporació i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral/funcionarial amb la Corporació.
- I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

D PROVISIÓ DEL LLOC

D1. Requisits per la seva provisió

Titulació: La pròpia del grup C2 del personal funcionari de les administracions públiques.

Altres: Nivell de català exigít d'acord amb la normativa vigent.

D2 règim jurídic i forma de provisió del lloc

Naturalesa jurídica: laboral

Forma de provisió: concurs o concurs oposició.

D3 Mèrits rellevants a considerar en la seva provisió.

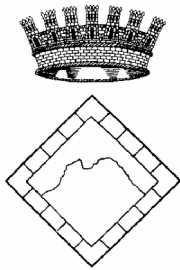
Formació:

Procediments i organització de l'Administració Local.

Atenció al Públic.

Arxiu i redacció de documents.

Informàtica a nivell d'usuari.



CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ

C/ Barcelona, 49 3r.
Telèf. 93 8213553 - Fax 93 8220955
08600 BERGA

Experiència

En l'àmbit de l'atenció al públic i el suport administratiu en l'Administració Pública i/o en el sector privat.

E COMPETÈNCIES CLAUS PER AL LLOC

Consell Comarcal del Berguedà

SR. PRESIDENT: Varem aprovar el conveni i es van arribar a acords amb els delegats sindicals. Quatre persones passen a A2 18 i 3 a C14. Hi ha una valoració de llocs de treball congelada i es va acordar aplicar-la progressivament.

També es va crear l'OAC amb l'assessorament de la Diputació que ens ha redactat la fitxa de cap de l'OAC i s'ha fet una valoració. El mateix s'ha fet amb un adjunt a intervenció. Les places s'assignaran per adscripció interna.

També es modifica la fitxa de la resta d'auxiliars administratius, que passen tots a ser auxiliars de l'OAC.

Ha estat consensuat amb els delegats de personal.

SR. CORONADO: En quan al canvi de nivell, res a dir. De l'aplicació de la valoració ens alegrem que s'apliqui a les tasques i valoracions efectuades malgrat es fan servir criteris de valoració de l'any 2007 – 2011. Entenem que s'apliquen a 2017. No sabem si és molt complicat demanar una nova valoració.

SR. PRESIDENT: Es va demanar a Diputació i ens ho han denegat. No es pot fer una nova valoració per les lleis de Pressupostos de l'Estat. Aquestes adequacions singulars les podem fer perquè tenim capítol 1. Si en el futur es permet estem disposats a valorar. Ara queda l'informàtic pendent . Demanarem una adequació singular pel lloc concret.

SR. CORONADO: Els treballadors que hi ha, estan adequats a data d'avui?

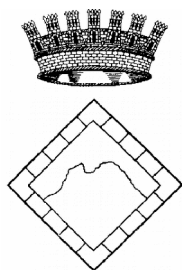
SR. PRESIDENT: Es va fer una valoració però va quedar congelada. Ara comencem a aplicar-la a diferents treballadors concrets i redefinim part dels llocs. Apart de si ha sortit algun programa nou, com AODL o Plans d'Ocupació no hi ha altres places creades.

SR. CORONADO: Dius que s'adeqüen vuit treballadors. N'hi ha altres que estiguin per sota de la valoració?

SR. PRESIDENT: No, són aquests.

I POSADA A VOTACIÓ L'ANTERIOR PROPOSTA ÉS APROVADA PER UNANIMITAT.

5.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA LICITACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR A LA COMARCA DEL BERGUEDÀ, PER PROCEDIMENT OBERT, PER ELS CURSOS 2017-2018 I 2018-2019, I DEL PLEC DE CLÀUSULES QUE REGIRAN LA SEVA



CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ

C/ Barcelona, 49 3r.
Tel·lèf. 93 8213553 - Fax 93 8220955
08600 BERGA

CONTRACTACIÓ.

El Consell Comarcal, segons addenda anual signada amb el Departament d'Ensenyament, gestiona el transport escolar de la comarca.

Vist el Plec de Clàusules Administratives Particulars dels contractes de serveis de transport escolar de la comarca del Berguedà per els cursos 2017-2018 i 2018-2019.

Vist el Plec de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte administratiu del servei de transport escolar col·lectiu a la comarca del Berguedà per els cursos 2017-2018 i 2018-2019.

Vist els annexes que acompanyen els Plecs, documentació que s'adjunta completa en l'expedient.

Es proposa l'adopció del següent ACORD:

Primer.- Convocar concurs públic per la licitació del servei de transport escolar de la comarca del Berguedà.

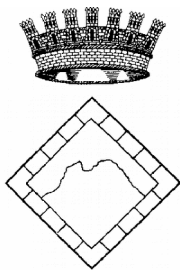
Segon.- Aprovar el plec de condicions administratives particulars i tècniques que han de regir el concurs.

Tercer.- Exposar el plec de condicions al públic (BOP, tauler d'anuncis i perfil del contractant) durant un termini de 20 dies naturals durant els quals es podran presentar al·legacions, Si no se'n presenta cap quedarà definitivament aprovat sense necessitat de nou acord. En cas que es presentin al·legacions quedarà en suspens el procés de contractació.

Quart.- Publicar el concurs públic en el DOCE i en el BOP, tauler d'anuncis i perfil del contractant per un període de 45 dies naturals en el DOCE i de 26 dies naturals en el BOP durant els quals es podran presentar al·legacions. Si no se'n presenta cap quedarà definitivament aprovat sense necessitat de nou acord. En cas que es presentin al·legacions quedarà en suspens el procés de contractació.

SR. PRESIDENT: Cada cert temps traiem la licitació del transport escolar. La traiem per 14 lots per import de 745.588,80, per un màxim de tres cursos, per les rutes que teniu annexades. Per altra banda farem reserva de places en línies existents. Ho farem emparant-nos en el Decret de 1996. Hi ha una petita modificació: el lot 10 el traiem només per una persona que pot ser que passi de curs i no li pertoqui transport escolar obligatori. El lot es treu condicionat a que hi hagi alumne a traslladar.

SR. CORONADO: Al plec de condicions tècniques, a la clàusula segona paràgraf set, diu que els usuaris han de ser únicament escolars per aquest servei. S'entenen que serà a criteri de qui presta el servei.



CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ

C/ Barcelona, 49 3r.
Telèf. 93 8213553 - Fax 93 8220955
08600 BERGA

SRA. SECRETÀRIA: Només hi poden accedir els escolars.

SR. CORONADO: Com és que no hi poden accedir altres usuaris si és línia regular?

SR. PRESIDENT: No és de línia regular. Els de línia regular els fem per reserva de places, no surten a concurs.

SR. CORONADO: Així que la llei diu que no es pot aprofitar el transport escolar, no?

SRA. SECRETARIA: No.

I POSADA A VOTACIÓ L'ANTERIOR PROPOSTA ÉS APROVADA PER UNANIMITAT.

6.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA LICITACIÓ, MITJANÇANT CONCURS, DE LA GESTIÓ DELS SERVEIS DE MENJADOR I MONITORATGE DE CENTRES EDUCATIU DE LA COMARCA DEL BERGUEDÀ PER ALS CURSOS 2017-2018 I 2018-2019, I DEL PLEC DE CLÀUSULES QUE REGIRAN LA SEVA CONTRACTACIÓ.

El Consell Comarcal, segons addenda anual signada amb el Departament d'Ensenyament, gestiona el menjador escolar de la comarca i es el propi Consell que gestiona directament el menjador escolar de les escoles de primària dels municipis de La Pobla de Lillet (Lillet a Güell), Montmajor (Gira-sol), Gironella-Cal Bassachs (Sant Marc), Berga-La Valldan La Valldan) i Casserres (Princesa Làscaris).

Vist el Plec de Clàusules Administratives Particulars dels contractes de serveis de menjador escolar anomenats anteriorment per als cursos 2017-2018 i 2018-2019.

Vist el Plec de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte administratiu del servei de menjador de les escoles descrites per al curs 2017-2018 i 2018-2019.

Vist els annexes que acompanyen els Plecs, documentació que s'adjunta completa en l'expedient.

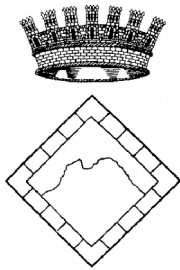
Es proposa l'adopció del següent ACORD:

Primer.- Convocar concurs públic per la licitació dels menjadors escolars de les escoles del Berguedà que gestiona el Consell Comarcal: Lillet a Güell, La Valldan, Princesa Làscaris, Gira-sol i Sant Marc.

Segon.- Aprovar el plec de condicions administratives particulars i tècniques que han de regir el concurs.

Tercer.- Exposar el plec de condicions al públic (BOP, tauler d'anuncis i perfil del contractant) durant un termini de 20 dies naturals durant els quals es podran presentar al·legacions, Si no se'n presenta cap quedarà definitivament aprovat sense necessitat de nou acord. En cas que es presentin al·legacions quedarà en suspens el procés de contractació.

Quart.- Publicar el concurs públic en el DOCE i en el BOP, tauler d'anuncis i perfil del contractant per un període de 45 dies naturals en el DOCE i de 26 dies naturals en el BOP durant els quals es podran presentar al·legacions. Si no se'n presenta cap



CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ

C/ Barcelona, 49 3r.
Telèf. 93 8213553 - Fax 93 8220955
08600 BERGA

quedarà definitivament aprovat sense necessitat de nou acord. En cas que es presentin al·legacions quedarà en suspens el procés de contractació.

SR. PRESIDENT: Hi ha diferents modalitats (menú més monitoratge, o menú sol). S'ha fet en funció del que les pròpies escoles i AMPES han demanat. Hem introduït varietats en els menús per vegetarians i vegans etc.

I POSADA A VOTACIÓ L'ANTERIOR PROPOSTA ÉS APROVADA PER UNANIMITAT.

7.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA LICITACIÓ, MITJANÇANT CONCURS, DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS D'ACOMPANYAMENT PEL TRANSPORT ESCOLAR DEL BERGUEDÀ EN LA MODALITAT DE SERVEI DE TRANSPORT PÚBLIC REGULAR DE VIATGERS PER ALS CURSOS 2017-2018 I 2018-2019, I DEL PLEC DE CLÀUSULES QUE REGIRAN LA SEVA CONTRACTACIÓ.

El Consell Comarcal, segons addenda anual signada amb el Departament d'Ensenyament, gestiona el transport escolar de la comarca.

Vist el Plec de Clàusules Administratives Particulars dels contractes de serveis d'acompanyament pel transport escolar de la comarca del Berguedà en la modalitat de servei de transport públic regular de viatgers per els cursos 2017-2018 i 2018-2019.

Vist el Plec de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte administratiu del servei d'acompanyament pel transport escolar de la comarca del Berguedà en la modalitat de servei de transport públic regular de viatgers per els cursos 2017-2018 i 2018-2019.

Vist els annexes que acompanyen els Plecs, documentació que s'adjunta completa en l'expedient.

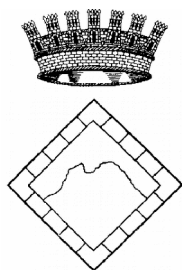
Es proposa l'adopció del següent ACORD:

Primer.- Convocar concurs públic per la licitació del servei de transport escolar de la comarca del Berguedà.

Segon.- Aprovar el plec de condicions administratives particulars i tècniques que han de regir el concurs.

Tercer.- Exposar el plec de condicions al públic (BOP, tauler d'anuncis i perfil del contractant) durant un termini de 20 dies naturals durant els quals es podran presentar al·legacions, Si no se'n presenta cap quedarà definitivament aprovat sense necessitat de nou acord. En cas que es presentin al·legacions quedarà en suspens el procés de contractació.

Quart.- Publicar el concurs públic en el DOCE i en el BOP, tauler d'anuncis i perfil del contractant per un període de 45 dies naturals en el DOCE i de 26 dies naturals en el BOP durant els quals es podran presentar al·legacions. Si no se'n presenta cap quedarà definitivament aprovat sense necessitat de nou acord. En cas que es



CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDA

C/ Barcelona, 49 3r.
Telèf. 93 8213553 - Fax 93 8220955
08600 BERGA

presentin al·legacions quedarà en suspens el procés de contractació.

SR. PRESIDENT: És el servei d'acompanyament que es presta en el servei regular. La llei ho permet i és el que acaben fent molts Consells Comarcals. Hem concertat les places, però si que la llei ens obliga a contractar el monitoratge. El cost és de 225.000 euros per tres anys. Són deu rutes.

I POSADA A VOTACIÓ L'ANTERIOR PROPOSTA ÉS APROVADA PER UNANIMITAT.

8.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA MOCIÓ CONTRA L'HOMOFÒBIA, LA LESBOFÒBIA I LA TRANSFÒBIA

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

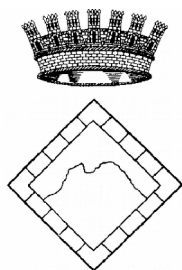
Atès que el 28 de juny es commemora el dia de l'orgull , o dia de l'alliberament de lesbianes, gais, bisexuals i transsexuals (LGTB) arran de l'aixecament d'aquest col·lectiu demanant més justícia i llibertat en un entorn altament repressiu als anys 60 i que van culminar en els fets de Stonewall a la ciutat de Nova York l'any 1969. A Catalunya es va fer la primera manifestació el juny de l'any 1977, la primera de l'estat espanyol fruit de l'incipient moviment nascut entre el 1972 i el 1975 i en un entorn de reivindicació de drets i llibertats.

Atès que el 17 de maig es commemora el dia contra l'homofòbia i la transfòbia arran de l'eliminació, l'any 1990, de l'homosexualitat de la llista de malalties mentals per part de l'Organització Mundial de la Salut. Amb tot, 22 anys després l'OMS segueix considerant la transsexualitat com un trastorn mental. Des de llavors, internacionalment cada 17 de maig es commemora el Dia Mundial contra l'Homofòbia i la Transfòbia, com a mostra de rebuig a qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació sexual o identitat de gènere.

Atès que la commemoració d'aquestes dues dates, amb múltiples formats i maneres s'esdevé una crida a tota la ciutadania i en els darrers anys el Govern de la Generalitat, així com nombrosos Ajuntaments de Catalunya penen penons i banderes de l'Arc de Sant Martí, símbol del moviment pels drets LGBT, en espais visibles dels Ajuntaments i Departaments responsables del desenvolupament de polítiques per al col·lectiu homosexual i transsexual.

Atès que diversos ajuntaments catalans han aprovat mocions solidaritzant-se amb el col·lectiu LGTB amb l'objectiu d'assolir una societat més justa i lliure. Atès que encara avui arreu del món existeixen una vuitantena de països que criminalitzen l'homosexualitat i condemnen les relacions sexuals entre persones del mateix sexe amb penes de presó; en vuit d'aquests fins i tot amb la pena de mort.

Atès que a l'estat espanyol, 35 anys després de la primera manifestació en favor de la no discriminació per raó d'orientació sexual, la lluita d'homes i dones homosexuals i transsexuals ha donat els seus fruits. En aquest mateix sentit, la llei d'identitat de gènere aprovada l'any 2007 avançava en la lluita contra les discriminacions que pateixen les persones transsexuals.



CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ

C/ Barcelona, 49 3r.
Telèf. 93 8213553 - Fax 93 8220955
08600 BERGA

Atesa la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals transgènere i intersexuals i per a eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.

Ara cal un desplegament efectiu d'aquesta llei a tots els municipis i actuar contra la discriminació que a dia d'avui encara pateix el col·lectiu

**Per tant, queda evidenciat que encara resta un llarg camí per aconseguir una igualtat justa per a aquest col·lectiu. El respecte a la diferència és un pilar de les societats democràtiques i no es pot acceptar cap tipus d'agressió verbal, física o psíquica en l'àmbit laboral, educatiu, familiar i urbà sense resposta legal proporcional a l'agressió. Per tots aquests motius proposem l'adopció dels següents :
ACORDS.**

1.- El Ple del Consell Comarcal del Berguedà, manifesta el seu suport i s'adhereix a la commemoració que les entitats i institucions del nostre país celebraran en motiu del 28 de juny i del 17 de maig.

2.- Instar i promoure que des dels diferents ajuntaments de la comarca es posin en llocs ben visibles la bandera o el penó amb els colors de l'Arc de Sant Martí, els dies 17 de maig, Dia Internacional contra l'homofòbia i la transfòbia, i el 28 de juny Dia Internacional de l'orgull LGTB.

3.- Expressar el reconeixement al dret que tenen totes les persones de viure en igualtat de drets i en la diversitat afectiva i es compromet a treballar en la normalització social del col·lectiu de persones lesbianes, gais, bisexuals i transsexuals.

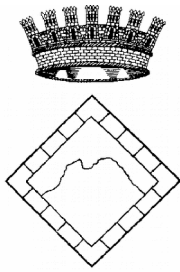
4.- Ubicar en un espai ben visible de la web del Consell Comarcal, un enllaç a la web elaborat per l'Observatori contra l'homofòbia destinat a la denúncia d'agressions de caire homòfob i trànsfob.

5.- Fer seguiment a través de l'Àrea d'atenció a les persones, concretament del Departament d'Igualtat, de les denúncies que arribin mitjançant aquest servei prestat per l'Observatori contra l'homofòbia i mantenir contactes periòdics de valoració del servei amb l'Observatori.

6.- Col·laborar i promoure amb els ajuntaments de la comarca en el disseny de campanyes de difusió i sensibilització entorn a la no discriminació del col·lectiu LGTB.

7.- Col·laborar i promoure amb els centres educatius del Berguedà, tan de primària com secundària, la realització d'activitats educatives adreçades a informar, assessorar i orientar en relació a la diversitat sexual i de gènere.

SR. PRESIDENT: La moció ve a dir una cosa que ja venim fent des de fa temps.:



**CONSELL COMARCAL
DEL BERGUEDÀ**

C/ Barcelona, 49 3r.
Telèf. 93 8213553 - Fax 93 8220955
08600 BERGA

promoure que els Ajuntaments facin l'aprovació de la moció, posar la bandera arc iris els dies proposats, fer enllaç al web contra l'homofòbia.

SR. CORONADO: Total recolzament.

SR. CHUECA: D'acord i deixar constància que es poden aprofitar les sinèrgies derivades dels actes que promouen els Ajuntaments.

S'aixeca la sessió a dos quarts de nou del vespre.

CERTIFICO

La secretària

**V i P
El president**