

ORDRE DEL DIA

0.- Aprovació, si s'escau, de les actes de les sessions anteriors.

1.- Aprovació, si s'escau, de la licitació de les obres "Arranjament i pavimentació de la carretera de Merlès, Zona fase", per procediment obert i del plec de clàusules administratives particulars i tècniques que regiran la contractació.

2.- Aprovació, si s'escau, de la licitació de les obres "Arranjament i pavimentació de la carretera de Sagàs a La Guàrdia", per procediment obert i del plec de clàusules administratives particulars i tècniques que regiran la contractació.

3.- Aprovació, si s'escau, del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Berguedà i el Consorci Administració Oberta de Catalunya, per la utilització del servei d'e-tauler.

4.- Temes sobrevinguts.

5.- Informes de Presidència.

6.- Precs i preguntes.

A la Ciutat de Berga i a la seu del Consell Comarcal del Berguedà, sent les vuit del vespre, del dia catorze de desembre de dos mil onze, prèvia la convocatòria oportuna i sota la presidència de l'Il·lm. Sr. Sergi Roca Vargas, es reuneixen els senyors/ les senyores Consellers/eres Antoni Clement i Guitart, Josep Colillas i Sabartés, Josep M. Corominas i Reig, Pere Farré i Capel, David Font i Simón, Abel Garcia i Marín, Rudy Gelinne, Dolors González i Dana, Maribel Iglesias i Traserra, Josep Lara i Tristante, Vicenç Linares i Clota, Francisco Maldonado i Cara, Rosalia Monroy i Sánchez, Daniel Sánchez i Calle, Anna M. Serra i Puigpíquer i Joan Tor i Tomàs, per celebrar sessió ordinària del Ple.

Excusa la seva absència el Sr. Enric Campillo i Robles.

Tots ells són assistits per la Secretària del Consell Comarcal, Lourdes Anglada i Codina.

Assisteix també la Sra. Carme Casas i Comellas, gerent del Consell Comarcal.

SR. PRESIDENT: Bona tarda, excusem l'absència del Sr. Enric Campillo que no pot venir per motius laborals.

0.- APROVACIÓ SI S'ESCAU DE LES ACTES DE LES SESSIONS ANTERIORS:

S'aproven per unanimitat les actes de les sessions de 14 de setembre i 25 d'octubre de 2011, amb la següent esmena feta pel Sr. David Font: A l'acta de 25 d'octubre surto com a present i era absent.

1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA LICITACIÓ DE LES OBRES "ARRANJAMENT I PAVIMENTACIÓ DE LA CARRETERA DE MERLÈS, ZONA FASE" PER PROCEDIMENT OBERT I DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I TÈCNiques QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ.

Aprovat inicialment el projecte "Arranjament i pavimentació de la carretera de Merlès, Zona fase" en el Ple del dia 9 de març de 2011 i exposat al públic sense al·legacions.

Atès que el projecte disposa de finançament, 380.201,37 euros per part del Pla Únic d'Obres i Serveis de Catalunya 2012, 141.654,45 euros per part de la Diputació de Barcelona per l'any 2011 i la resta 45.527,71 euros de fons propis, els quals es sol·licitaran l'any vinent a Diputació per motius d'increment del projecte, temps passat des de la primera redacció i sol·licitud.

És per això que es proposa l'adopció del següent ACORD:

Primer.- Convocar concurs públic per la licitació de l'obra "Arranjament i pavimentació de la carretera de Merlès, Zona fase" per un import de 567.383,53 euros.

Segon.- Aprovar el plec de condicions administratives particulars i tècniques que han de regir el concurs.

Tercer.- Exposar el Ple de Condicions al públic (BOP, tauler d'anuncis i perfil del contractant) durant un termini de 26 dies durant els quals es podran presentar al·legacions. Si no se'n presenta cap quedarà definitivament aprovat sense necessitat de nou acord. En cas que es presentin al·legacions quedarà en suspens el procés de contractació.

Quart.- El present contracte es finança amb una aportació del PUOSC, exercici 2012, el contracte no serà executiu fins a la disponibilitat de la partida pressupostaria.

Cinquè.- Publicar el concurs públic en el BOP, tauler d'anuncis i perfil del contractant per un període de 26 dies naturals durant els quals es podran presentar proposicions. Si no se'n presenta cap quedarà definitivament aprovat sense necessitat de nou acord. En cas que es presentin al·legacions quedarà en suspens el procés de contractació.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER L'ADJUDICACIÓ D'UN CONTRACTE D'ARRANJAMENT I PAVIMENTACIÓ DE CAMINS, EN PROCEDIMENT OBERT PER PART DEL CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ, ADAPTAT A LA LCSP 30/2007 EN LA REDACCIÓ DE LA L 34/2010 I LA L 2/2011

TAULA

1) DADES GENÈRIQUES:

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost de licitació.
- 1.4) Valor estimat.
- 1.5) Partides pressupostàries.
- 1.6) Termini d'execució.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Import màxim de les despeses de publicitat.
- 1.9) Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i medis d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica.
- 1.11) Criteris a tenir en compte en l'adjudicació .
 - 1.12) Mesa de contractació
 - 1.13) Obertura de proposicions
- 1.14) Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions.
- 1.15) Variants.
- 1.16) Garantia provisional
- 1.17) Garantia definitiva
- 1.18) Drets i obligacions de les parts.
- 1.19) Modificació del contracte.
- 1.20) Règim de pagament.
- 1.21) Revisió de preus.
- 1.22) Causes de resolució.
- 1.23) Penalitzacions.
- 1.24) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 1.25) Termini de garantia del contracte.
- 1.26) Cessió
- 1.27) Subcontractació.
- 1.28) Confidencialitat de la informació.
- 1.29) Règim jurídic de la contractació.
- 1.30) Domicili a efectes de notificacions.
- 1.31) Presentació de documentació i constitució de la garantia definitiva per licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.
- 1.32) Formalització del contracte.
- 1.33) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i

mediambientals del contractista.

1.34) Assegurances.

2) DADES ESPECÍFIQUES:

2.1) Lloc de prestació dels treballs

2.2) Programa de treball.

2.3) Protecció de dades de caràcter personal.

2.4) Responsable del contracte.

2.5) Direcció i instruccions per a l'execució i compliment del contracte

2.6) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra

2.7) Pla de seguretat i salut

2.8) Acta de comprovació de replanteig

2.9) Inici d'obres

2.10) Legalització de les instal·lacions

2.11) Gestió dels residus

2.12) Senyalització de les obres

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER L'ADJUDICACIÓ DE CONTRACTES D'ARRANJAMENT I PAVIMENTACIÓ DE CAMINS, EN PROCEDIMENT OBERT.

DADES GENÈRIQUES:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present Plec la contractació promoguda pel Consell Comarcal del Berguedà del projecte "Arranjament i pavimentació de la carretera de Merlès, Zona fase"

El Codi CPV que correspon és 45233222-1.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació/aspectes de negociació estan acreditats a l'expedient corresponent: memòries valorades i projectes.

1.3) Pressupost de licitació

El pressupost màxim de la licitació de la contractació es fixa en la quantitat de QUATRE-CENTS VUITANTA MIL, VUIT-CENTS TRENTA TRES EUROS AMB CINQUANTA CÈNTIMS (480.833,50 euros) (IVA exclòs).

Els licitadors hauran d'igualar en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. No s'admet baixa sinó que es valoraran les millores ofertes.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a la clàusula 26 del Plec de Clàusules Administratives Generals aplicable (en endavant PCAG).

L'IVA que correspon aplicar és el 18 % i ascendeix a la quantitat de 86.550,03 euros.

1.4) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 76 i concordants de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, és de QUATRE-CENTS VUITANTA MIL, VUIT-CENTS TRENTA TRES EUROS AMB CINQUANTA CÈNTIMS (480.833,50 euros) IVA exclòs.

(*) Les modificacions hauran de tenir-se en compte als efectes de calcular l'import del valor estimat.

1.5) Partides pressupostàries

La despesa derivada d'aquesta contractació, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a la partida 2012/01/454/210.00 del pressupost de 2012.

1.6) Termini d'execució

El contracte tindrà un termini d'execució de 3 mesos a comptar des de la data d'aprovació definitiva del pressupost de 2012.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecte a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant:

procediment obert, i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 134 i 141 a 145 de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

1.8) Import màxim de les despeses de publicitat

L'import màxim de les despeses de publicitat en diaris oficials de la licitació de la present contractació, que haurà d'abonar el contractista, serà de 700 euros.

1.9) Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

OPCIÓ adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració

La documentació per prendre part en aquesta contractació es presentarà dins el termini que s'estableixi en l'anunci corresponent, al Consell Comarcal de Berguedà, C/ Barcelona, 49, 3er, de Berga (08600), tel. 938213553, fax 938220955, e-mail: ccbergueda@ccbergueda.cat, abans de les 14,00 hores, podent ésser també enviada per correu. En aquest cas, la documentació s'haurà de lliurar abans de les 14,00 hores a l'Oficina de Correus i dins del termini màxim establert a l'anunci corresponent, havent-se d'anunciar la seva tramesa mitjançant tèlex, telegrama o fax al Consell Comarcal del Berguedà el mateix dia de la seva presentació, sense ultrapassar, en aquest darrer cas, el termini esmentat per a la presentació de les proposicions. Transcorreguts tres (3) dies des de la data esmentada sense haver-se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada pel licitador, ser original o degudament autenticada i haurà de presentar-se en tres sobres, dins de cadascun dels quals s'inclourà, en full apart, una relació numerada dels documents en ells inclosos, així com la pròpia documentació que es detalla a continuació:

SOBRE NÚM. 1

Portarà la menció "Documentació administrativa per a la contractació de..... (objecte del contracte)..... presentada per" i haurà de contenir la documentació següent:

- Relació numerada de la documentació inclosa amb indicació de les següents dades identificatives: nom i cognoms de la persona de contacte i adreça postal i electrònica, número de telèfon i de fax del licitador.
- La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a part del seu DNI haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, en el seu cas, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els hi sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 47 i 61 LSB, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant, RGLCAP).

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 44 i 61 LCSP.

- Declaració responsable d'acord amb el model següent:

"En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi, (o en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol.../o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.....), declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (*si s'actua per representació*); que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 43 a 73 LCSP; i que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

De conformitat amb el que estableix l'article 135.2 de la LCSP, autoritzo el Consell Comarcal del Berguedà perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de l'empresa licitadora.

☐ SI ☐ NO

(*Lloc, data i signatura del licitador*)."

Acreditació de la solvència financera i econòmica del licitador en els termes de la clàusula 1.10) del present Plec.

Acreditació de la solvència professional o tècnica del licitador en els termes de la clàusula 1.10) del present Plec i/o de l'habilitació empresarial o professional que sigui exigible, si escau, en els termes de l'article 43.2 de la LCSP.

Certificat de la classificació i declaració responsable de vigència, si escau. Per a aquesta actuació s'exigeix la classificació: Grup G "Vials i pistes", subgrup 4 "Amb ferm de mescles bituminoses", categoria d.

Certificat de la inscripció en el Registre d'empreses Acreditades de la Comunitat Autònoma on radiqui el domicili social de l'empresa, d'acord amb el que disposa l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació al sector de la construcció.

Declaració responsable, signada pel representant de l'empresa, en què assegura que disposa de recursos humans, en el seu nivell directiu i productiu, que compten amb la formació necessària en prevenció de riscos laborals, així com d'una organització preventiva adequada a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

Declaració responsable de vigència de les circumstàncies que donaren lloc a la declaració, per part de l'Administració Tributària, d'exempció d'IVA, si escau.

Declaració responsable de reunir algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació en la puntuació de les ofertes, especificats en la clàusula 1.12) d'aquests plecs, si escau.

(*) *número de treballadors discapacitats superior al 2% del total de la plantilla / empresa d'inserció sociolaboral / organització de comerç just / empresa que disposa de pla d'igualtat de dones i homes.*

Declaració responsable de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols, cas de tractar-se d'empreses estrangeres.

Resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional, d'acord amb allò que disposa la clàusula 1.17) del present Plec, si escau.

En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració manifestant aquesta circumstància en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç.

En el supòsit que els licitadors tinguin intenció de concórrer en unió temporal, hauran de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona, de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat,

restaran eximides de presentar la documentació referida, a excepció de la garantia provisional i de la solvència financera i econòmica i professional o tècnica específica, si s'escau, si no consta en el Registre de Licitadors, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat; així com la declaració responsable que les circumstàncies reflectides a la diligència d'inscripció no han experimentat cap variació.

SOBRE NÚM. 2: S'haurà de presentar un sobre per a cada actuació a la que es presenti el licitador.

Portarà la menció "Documentació tècnica acreditativa dels criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor per a la contractació de (objecte del contracte) presentada per" i haurà de contenir la documentació següent:

- Relació numerada de la documentació inclosa.
- *Documentació tècnica que acrediti els criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor a tenir en compte, de conformitat amb la clàusula 1.11) del present Plec.*

SOBRE NÚM. 3: S'haurà de presentar un sobre per a cada actuació a la que es presenti el licitador.

Portarà la menció "Proposició econòmica i documentació tècnica acreditativa dels criteris avaluable de forma automàtica per a la contractació de (objecte del contracte) presentada per" i haurà de contenir la documentació següent:

- Relació numerada de la documentació inclosa.
La proposició econòmica, que haurà d'ajustar-se al model següent:
"En/Na..... amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Projecte i al Plec de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs. (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres).
L'import de l'IVA, al ... %, és de €.
(Lloc, data i signatura del licitador)."

1.10) Condicions mínimes i medis d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són els que tot seguit s'indiquen:

- Solvència econòmica i financera:
Els mitjans d'acreditació dels mínims assenyalats seran:
Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que se disposi de les referències de dit volum de negocis.
Quan per raons justificades, l'empresari no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.
- Solvència professional o tècnica:

Els mitjans d'acreditació dels mínims assenyalats seran:

Relació de les obres executades en el curs dels últims cinc anys, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van realitzar correctament; en el seu cas, els esmentats certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

A més, el licitador, i d'acord amb l'article 53.2 LCSP, haurà de presentar el compromís d'adscriure els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació.

1.11) Criteris a tenir en compte en l'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

- **Criteris que depenen d'un judici de valor (30 %)**

- Referències tècniques fins a 5 punts
- Acceptació notificacions electròniques fins a 5 punts
- Altres millores fins a 20 punts

- **Criteris avaluables de forma automàtica (70 %)**

- Preu ofertat en millores fins a 40 punts

El preu ofertat en millores inclourà les despeses de la direcció d'obra (12.929,98€), les quals seran abonades al tècnic directament pel Consell Comarcal del Berguedà.

La valoració d'obres de les millores es realitzarà segons relació valorada amb unitats que formin part del quadre de preus del projecte, o en tot cas, si no existeixen en aquest quadre de preus, en base al quadre de preus de l'ITEC. Es calcularan com a preus d'execució per contracte sense IVA.

- Termini de garantia fins a 20 punts
- Programa de treball fins a 10 punts

Els membres que integren el comitè d'experts o l'organisme tècnic especialitzat actuaran de conformitat amb els principis d'imparcialitat, independència i objectivitat, sense que, en cap cas, ni per compte propi ni a través d'entitats o particulars, puguin intervenir en aquest procés de contractació com a licitadors.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en que aquells o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

En tot cas, el Consell Comarcal del berguedà es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions econòmicament més avantatjoses d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 135.1 LCSP.

1.12) Mesa de contractació

La Mesa de Contractació estarà constituïda per membres del Consell Comarcal i altres que aquest pugui designar, el President serà el gerent del Consell Comarcal, el secretari serà la secretaria del Consell Comarcal i els vocals seran: un membre de cada partit polític amb representació al Consell, el cap d'administració i un tècnic designat pel Consell. Els criteris que depenen d'un judici de valor tècnic els valorarà un equip tècnic competent.

1.13) Obertura de proposicions

La Mesa de Contractació, que es reunirà a les 12,00 hores del setè dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de proposicions, qualificarà la documentació integrant del sobre núm. 1 i s'obriran els sobres núm. 2 i 3 en sessió pública, on es llegiran les proposicions.

Si s'observen defectes u omissions subsanables en la documentació del sobre núm. 1, la Mesa atorgarà un termini de tres (3) dies naturals per esmentar-los. Així mateix,

l'òrgan de contractació i la Mesa de contractació podran recaptar dels empresaris aclariments sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los per a la presentació d'altres de complementaris, que hauran de presentar-se en un termini no superiora als tres (3) dies naturals, sense que puguin presentar-se després d'haver-se declarat admeses les ofertes.

1.14) Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

L'ordre de prelación en cas d'igualació de proposicions econòmicament més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius d'adjudicació serà:

El previst al Plec de Clàusules Administratives Generals de la Diputació de Barcelona.

1.15) Variants

Els licitadors podran presentar en les seves ofertes de manera clarament diferenciada les variants que puguin ser més convenients per a la realització de l'objecte del contracte.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la presentació de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 91 LCSP.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir per pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació IVA exclòs.

1.18) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

1.19) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en el Títol V del Llibre I LCSP, d'acord amb l'article 202 del dit text legal.

1.20) Règim de pagament

La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions d'obra als efectes de pagament, el qual es realitzarà dins del termini de 55 dies naturals l'any 2010, de 50 dies naturals l'any 2011, de 40 dies naturals l'any 2012, i de 30 dies naturals l'any 2013 i en endavant, des de l'entrada de la factura al Registre de factures del Consell Comarcal del Berguedà, prèvia aprovació del Consell de Presidència del Consell Comarcal, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels TC1 i TC2 del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

1.21) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

1.22) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 206 i 220 de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 49 de la LCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri del Consell Comarcal del Berguedà puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula següent referida a les penalitzacions.
- La no presentació, per part del contractista, del Pla de seguretat i salut en el Treball dins del termini establert en la clàusula 2.9) d'aquest Plec; així com la no realització de les esmenes que, per raó de defectes u omissions se li facin avinents dins del termini que estableix la mateixa clàusula.

1.23) Penalitzacions

Cas que el Consell Comarcal del Berguedà opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitzacions següents:

per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

una penalització diària en la proporció de 0,20 per cada 1.000 euros del preu del contracte.

pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució i/o per l'incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides al contracte, s'imposarà una penalitat de fins al % sobre el pressupost del contracte que haurà de ser proporcional a la gravetat de l'incompliment. *(aquesta penalitat no pot superar el 10% del pressupost del contracte).*

1.24) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte.

1.25) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia de 12 mesos a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

1.26) Cessió

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa del Consell Comarcal del Berguedà, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 209 de la LCSP.

1.27) Subcontractació

El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al 60% de l'import d'adjudicació, mitjançant comunicació prèvia i per escrit al Consell Comarcal del Berguedà del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 210 de la LCSP.

El contractista haurà d'obtenir un Llibre de subcontractació habilitat per l'autoritat laboral abans de l'inici de l'obra. En aquest Llibre el Cap d'obra o la persona designada expressament per l'empresa contractista, haurà de reflectir les subcontractacions realitzades en l'obra.

Anotada la subcontractació en el Llibre, el Cap d'obra haurà de comunicar-la al coordinador de seguretat i salut d'acord amb el que es preveu en els articles 13 i següents del Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

1.28) Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'art 124.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 124.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

1.29) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel projecte, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de la Diputació de Barcelona, per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic i la seva normativa de desplegament, així com per la resta de normativa legal aplicable.

1.30) Domicili a efectes de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb l'expedient de la present contractació serà el que figuri en el contracte corresponent.

1.31) Presentació de documentació i constitució de la garantia definitiva pel licitador

que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà de presentar, haurà de constituir la garantia definitiva, si escau, i presentar, els documents que li siguin requerits en els termes previstos en la documentació contractual i en la seva oferta i, en particular, els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i l'Impost sobre Activitats Econòmiques, si escau, dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció del dit requeriment, llevat que els dits documents no constin actualitzats al Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona, de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat o hagi autoritzat al Consell Comarcal del Berguedà per obtenir de forma directa la seva acreditació.

Durant el mateix termini, caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats de l'adjudicatari provisional –llevat que estigui inscrit al Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona, de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat- sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria de la Diputació de Barcelona.

1.32) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 140 de LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

De conformitat amb allò que es preveu a l'article 206 de la LCSP, la no formalització del contracte en el termini establert, per causa imputable al contractista, en serà causa de resolució.

1.33) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva d'homes i dones, fiscal, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental.

1.34) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.

2) DADES ESPECÍFIQUES:

2.1) Lloc de prestació dels treballs

El lloc fixat per a la prestació dels treballs objecte del contracte és l'indret en cada memòria valorada o projecte.

2.2) Programa de treball

El contractista haurà de presentar un programa de treball, d'acord amb les previsions establertes en el Plec General, en el qual s'indicaran els terminis i condicions.

2.3) Protecció de dades de caràcter personal

El contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 12, números 2 a 4, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i al Reglament de desenvolupament de la Llei de Protecció de dades, aprovat per RD 1720/2007, de 21 de desembre.

En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent del Consell Comarcal del Berguedà. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el

desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

2.4) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 41 LCSP, al gerent del Consell Comarcal del Berguedà.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en que aquest o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.5) Direcció i instruccions per a l'execució i compliment del contracte

El Delegat d'obra designat pel contractista, en compliment d'allò que preveu la clàusula 59 del Plec General, haurà de tenir la capacitat tècnica necessària.

2.6) Despeses conseqüència d'assais i anàlisi de materials i unitats d'obra

El director de les obres pot ordenar que es verifiquin els assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra que en cada cas resultin pertinents i les despeses que s'originin, seran a càrrec del contractista fins el límit de l'u i mig per cent (1,5%) de l'import del tipus de licitació. Les despeses que sobrepassin aquesta quantia s'atribuiran d'acord amb allò que preveu la clàusula 67 del Plec General.

2.7) Pla de seguretat i salut

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista del present contracte sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de la direcció facultativa i del Consell Comarcal del Berguedà.

El contractista haurà de presentar 3 exemplars, en el moment de la signatura del contracte. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i pel tècnic responsable del Servei/Oficina promotor de les obres, i elevat al Consell de Presidència del Consell Comarcal del Berguedà per a la seva aprovació.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de 5 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

2.8) Acta de comprovació de replanteig

Dins un termini no superior a un mes, des de la data de formalització del contracte, es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

2.9) Inici d'obres

Una vegada notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de seguretat i salut en el Treball, el contractista i el Consell Comarcal del Berguedà signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de 7 dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

2.10) Legalització de les instal·lacions

Una vegada executades les obres i dins del termini del mes que s'estableix per formalitzar l'acta de recepció, el contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució. Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats...) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació. Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

2.11) Gestió dels residus

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin a la llicència municipal sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, en el seu cas, els costos de gestió, d'acord amb el que disposa el Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderroc i altres residus de la construcció.

2.12) Senyalització de les obres

El contractista instal·larà al seu càrrec un cartell informatiu de les obres, d'acord amb les instruccions del Consell Comarcal del Berguedà (Generalitat de Catalunya: PUOSC, Diputació de Barcelona i Consell Comarcal del Berguedà).

SR. PRESIDENT: Es tracta de convocar el concurs i aprovar el plec. El projecte preveu la intervenció en 16 km de carretera i fer-hi una intervenció important.

SRA. GERENT: Hi havia un error en els honoraris; no eren el 4% del PEM sinó del PEC. Ho canviarem abans que surti a exposició.

SR. PRESIDENT: Per a la mesa, proposem que hi hagi un membre de cada grup.

I POSADA A VOTACIÓ L'ANTERIOR PROPOSTA ÉS APROVADA PER UNANIMITAT.

2.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA LICITACIÓ DE LES OBRES "ARRANJAMENT I PAVIMENTACIÓ DE LA CARRETERA DE SAGÀS A LA GUÀRDIA" PER PROCEDIMENT OBERT I DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I TÈCNIQUES QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ.

Aprobat inicialment el projecte "Arranjament i pavimentació de la carretera de Sagàs a La Guàrdia" en el Ple del dia 9 de març de 2011 i exposat al públic sense al·legacions. Atès que el projecte disposa de finançament, 325.100 euros per part del Pla Únic d'Obres i Serveis de Catalunya 2012 i 83.139,29 euros per part de la Diputació de Barcelona per l'any 2011.

És per això que es proposa l'adopció del següent ACORD:

Primer.- Convocar concurs públic per la licitació de l'obra "Arranjament i pavimentació de la carretera de Merlès, Zona fase" per un import de 408.2398,29 euros.

Segon.- Aprovar el plec de condicions administratives particulars i tècniques que han de regir el concurs.

Tercer.- Exposar el Ple de Condicions al públic (BOP, tauler d'anuncis i perfil del contractant) durant un termini de 26 dies durant els quals es podran presentar al·legacions. Si no se'n presenta cap quedarà definitivament aprovat sense necessitat de nou acord. En cas que es presentin al·legacions quedarà en suspens el procés de contractació.

Quart.- El present contracte es finança amb una aportació del PUOSC, exercici 2012, el contracte no serà executiu fins a la disponibilitat de la partida pressupostaria.

Cinquè.- Publicar el concurs públic en el BOP, tauler d'anuncis i perfil del contractant per un període de 26 dies naturals durant els quals es podran presentar proposicions. Si no se'n presenta cap quedarà definitivament aprovat sense necessitat de nou acord. En cas que es presentin al·legacions quedarà en suspens el procés de contractació.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER L'ADJUDICACIÓ D'UN

CONTRACTE D'ARRANJAMENT I PAVIMENTACIÓ DE CAMINS, EN PROCEDIMENT OBERT PER PART DEL CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ, ADAPTAT A LA LCSP 30/2007 EN LA REDACCIÓ DE LA L 34/2010 I LA L 2/2011.

TAULA

1) DADES GENÈRIQUES:

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost de licitació.
- 1.4) Valor estimat.
- 1.5) Partides pressupostàries.
- 1.6) Termini d'execució.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Import màxim de les despeses de publicitat.
- 1.9) Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i medis d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica.
- 1.11) Criteris a tenir en compte en l'adjudicació .
 - 1.12) Mesa de contractació
 - 1.13) Obertura de proposicions
- 1.14) Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions.
- 1.15) Variants.
- 1.16) Garantia provisional
- 1.17) Garantia definitiva
- 1.18) Drets i obligacions de les parts.
- 1.19) Modificació del contracte.
- 1.20) Règim de pagament.
- 1.21) Revisió de preus.
- 1.22) Causes de resolució.
- 1.23) Penalitzacions.
- 1.24) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 1.25) Termini de garantia del contracte.
- 1.26) Cessió
- 1.27) Subcontractació.
- 1.28) Confidencialitat de la informació.
- 1.29) Règim jurídic de la contractació.
- 1.30) Domicili a efectes de notificacions.
- 1.31) Presentació de documentació i constitució de la garantia definitiva per licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.
- 1.32) Formalització del contracte.
- 1.33) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista.
- 1.34) Assegurances.

2) DADES ESPECÍFIQUES:

- 2.1) Lloc de prestació dels treballs
- 2.2) Programa de treball.
- 2.3) Protecció de dades de caràcter personal.
- 2.4) Responsable del contracte.
- 2.5) Direcció i instruccions per a l'execució i compliment del contracte
- 2.6) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra
- 2.7) Pla de seguretat i salut
- 2.8) Acta de comprovació de replanteig
- 2.9) Inici d'obres
- 2.10) Legalització de les instal·lacions
- 2.11) Gestió dels residus

2.12) Senyalització de les obres

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER L'ADJUDICACIÓ D'UN CONTRACTE D'ARRANJAMENT I PAVIMENTACIÓ DE CAMINS, EN PROCEDIMENT OBERT.

DADES GENÈRIQUES:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present Plec la contractació promoguda pel Consell Comarcal del Berguedà del projecte "Arranjament i pavimentació de la carretera de Sagàs a La Guàrdia"

El Codi CPV que correspon és 45233222-1.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació/aspectes de negociació estan acreditats a l'expedient corresponent: memòries valorades i projectes.

1.3) Pressupost de licitació

El pressupost màxim de la licitació de la contractació es fixa en la quantitat de TRES-CENTS QUARANTA CINC MIL, NOU-CENTS SEIXANTA CINC EUROS AMB CINQUANTA CÈNTIMS (345.965,50 euros) (IVA exclòs).

Els licitadors hauran d'igualar en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. No s'admet baixa sinó que es valoraran les millores ofertades.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a la clàusula 26 del Plec de Clàusules Administratives Generals aplicable (en endavant PCAG).

L'IVA que correspon aplicar és el 18 % i ascendeix a la quantitat de 62.273,79 euros.

1.4) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 76 i concordants de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, és de TRES-CENTS QUARANTA CINC MIL, NOU-CENTS SEIXANTA CINC EUROS AMB CINQUANTA CÈNTIMS (345.965,50 euros) IVA exclòs.

(*) Les modificacions hauran de tenir-se en compte als efectes de calcular l'import del valor estimat.

1.5) Partides pressupostàries

La despesa derivada d'aquesta contractació, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a la partida 2012/01/454/210.00 del pressupost de 2012.

1.6) Termini d'execució

El contracte tindrà un termini d'execució de 3 mesos a comptar des de la data d'adjudicació.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecte a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant:

procediment obert, i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 134 i 141 a 145 de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

1.8) Import màxim de les despeses de publicitat

L'import màxim de les despeses de publicitat en diaris oficials de la licitació de la present contractació, que haurà d'abonar el contractista, serà de 700 euros.

1.9) Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

OPCIÓ adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració

La documentació per prendre part en aquesta contractació es presentarà dins el termini que s'estableixi en l'anunci corresponent, al Consell Comarcal de Berguedà, C/ Barcelona, 49, 3er, de Berga (08600), tel. 938213553, fax 938220955, e-mail: ccbergueda@ccbergueda.cat, abans de les 14,00 hores, podent ésser també enviada per

correu. En aquest cas, la documentació s'haurà de lliurar abans de les 14,00 hores a l'Oficina de Correus i dins del termini màxim establert a l'anunci corresponent, havent-se d'anunciar la seva tramesa mitjançant tèlex, telegrama o fax al Consell Comarcal del Berguedà el mateix dia de la seva presentació, sense ultrapassar, en aquest darrer cas, el termini esmentat per a la presentació de les proposicions. Transcorreguts tres (3) dies des de la data esmentada sense haver-se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada pel licitador, ser original o degudament autenticada i haurà de presentar-se en tres sobres, dins de cadascun dels quals s'inclourà, en full apart, una relació numerada dels documents en ells inclosos, així com la pròpia documentació que es detalla a continuació:

SOBRE NÚM. 1

Portarà la menció "Documentació administrativa per a la contractació de..... (objecte del contracte)..... presentada per" i haurà de contenir la documentació següent:

- Relació numerada de la documentació inclosa amb indicació de les següents dades identificatives: nom i cognoms de la persona de contacte i adreça postal i electrònica, número de telèfon i de fax del licitador.
- La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a part del seu DNI haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, en el seu cas, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els hi sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 47 i 61 LSB, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (endavant, RGLCAP).

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 44 i 61 LCSP.

- Declaració responsable d'acord amb el model següent:
"En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi, (o en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol.../o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.....), declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (*si s'actua per representació*); que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 43 a 73 LCSP; i que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

De conformitat amb el que estableix l'article 135.2 de la LCSP, autoritzo el Consell Comarcal del Berguedà perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de l'empresa licitadora.

☐ SI ☐ NO

(Lloc, data i signatura del licitador)."

Acreditació de la solvència financera i econòmica del licitador en els termes de la clàusula 1.10) del present Plec.

Acreditació de la solvència professional o tècnica del licitador en els termes de la clàusula 1.10) del present Plec i/o de l'habilitació empresarial o professional que sigui exigible, si escau, en els termes de l'article 43.2 de la LCSP.

Certificat de la classificació i declaració responsable de vigència, si escau. Per a aquesta actuació s'exigeix la classificació: Grup G "Vials i pistes", subgrup 4 "Amb ferm de mescles bituminoses", categoria e.

Certificat de la inscripció en el Registre d'empreses Acreditades de la Comunitat Autònoma on radiqui el domicili social de l'empresa, d'acord amb el que disposa l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació al sector de la construcció.

Declaració responsable, signada pel representant de l'empresa, en què assegura que disposa de recursos humans, en el seu nivell directiu i productiu, que compten amb la formació necessària en prevenció de riscos laborals, així com d'una organització preventiva adequada a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

Declaració responsable de vigència de les circumstàncies que donaren lloc a la declaració, per part de l'Administració Tributària, d'exempció d'IVA, si escau.

Declaració responsable de reunir algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació en la puntuació de les ofertes, especificats en la clàusula 1.12) d'aquests plecs, si escau.

() número de treballadors discapacitats superior al 2% del total de la plantilla / empresa d'inserció sociolaboral / organització de comerç just / empresa que disposa de pla d'igualtat de dones i homes.*

Declaració responsable de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols, cas de tractar-se d'empreses estrangeres.

Resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional, d'acord amb allò que disposa la clàusula 1.17) del present Plec, si escau.

En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració manifestant aquesta circumstància en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç.

En el supòsit que els licitadors tinguin intenció de concórrer en unió temporal, hauran de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona, de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restaran eximides de presentar la documentació referida, a excepció de la garantia provisional i de la solvència financera i econòmica i professional o tècnica específica, si s'escau, si no consta en el Registre de Licitadors, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat; així com la declaració responsable que les circumstàncies reflectides a la diligència d'inscripció no han experimentat cap variació.

SOBRE NÚM. 2: S'haurà de presentar un sobre per a cada actuació a la que es presenti el licitador.

Portarà la menció "Documentació tècnica acreditativa dels criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor per a la contractació de (objecte del contracte) presentada per" i haurà de contenir la documentació següent:

- Relació numerada de la documentació inclosa.

- *Documentació tècnica que acrediti els criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor a tenir en compte, de conformitat amb la clàusula 1.11) del present Plec.*

SOBRE NÚM. 3: S'haurà de presentar un sobre per a cada actuació a la que es presenti el licitador.

Portarà la menció "Proposició econòmica i documentació tècnica acreditativa dels criteris avaluable de forma automàtica per a la contractació de (objecte del contracte) presentada per " i haurà de contenir la documentació següent:

- **Relació numerada de la documentació inclosa.**
La proposició econòmica, que haurà d'ajustar-se al model següent:
"En/Na..... amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Projecte i al Plec de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs. (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres).
L'import de l'IVA, al ... %, és de €.
(Lloc, data i signatura del licitador)."

1.10) Condicions mínimes i medis d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són els que tot seguit s'indiquen:

- **Solvència econòmica i financera:**
Els mitjans d'acreditació dels mínims assenyalats seran:
Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que se disposi de les referències de dit volum de negocis.
Quan per raons justificades, l'empresari no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.
 - **Solvència professional o tècnica:**
Els mitjans d'acreditació dels mínims assenyalats seran:
Relació de les obres executades en el curs dels últims cinc anys, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van realitzar correctament; en el seu cas, els esmentats certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
A més, el licitador, i d'acord amb l'article 53.2 LCSP, haurà de presentar el compromís d'adscriure els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació.
- 1.11) Criteris a tenir en compte en l'adjudicació**
Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

- Criteris que depenen d'un judici de valor (30 %)
 - Referències tècniques fins a 5 punts
 - Acceptació notificacions electròniques fins a 5 punts
 - Altres millores fins a 20 punts
- Criteris avaluables de forma automàtica (70 %)
 - Preu ofertat en millores fins a 40 punts

El preu ofertat en millores inclourà les despeses de la direcció d'obra (9.463,67€), les quals seran abonades al tècnic directament pel Consell Comarcal del Berguedà.

La valoració d'obres de les millores es realitzarà segons relació valorada amb unitats que formin part del quadre de preus del projecte, o en tot cas, si no existeixen en aquest quadre de preus, en base al quadre de preus de l'ITEC. Es calcularan com a preus d'execució per contracte sense IVA.

- Termini de garantia fins a 20 punts
- Programa de treball fins a 10 punts

Els membres que integren el comitè d'experts o l'organisme tècnic especialitzat actuaran de conformitat amb els principis d'imparcialitat, independència i objectivitat, sense que, en cap cas, ni per compte propi ni a través d'entitats o particulars, puguin intervenir en aquest procés de contractació com a licitadors.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en que aquells o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

En tot cas, el Consell Comarcal del berguedà es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions econòmicament més avantatjoses d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 135.1 LCSP.

1.12) Mesa de contractació

La Mesa de Contractació estarà constituïda per membres del Consell Comarcal i altres que aquest pugui designar, el President serà el gerent del Consell Comarcal, el secretari serà la secretaria del Consell Comarcal i els vocals seran: un membre de cada partit polític amb representació al Consell, el cap d'administració i un tècnic designat pel Consell. Els criteris que depenen d'un judici de valor tècnic els valorarà un equip tècnic competent.

1.13) Obertura de proposicions

La Mesa de Contractació, que es reunirà a les 12,00 hores del setè dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de proposicions, qualificarà la documentació integrant del sobre núm. 1 i s'obriran els sobres núm. 2 i 3 en sessió pública, on es llegiran les proposicions.

Si s'observen defectes u omissions subsanables en la documentació del sobre núm. 1, la Mesa atorgarà un termini de tres (3) dies naturals per esmentar-los. Així mateix, l'òrgan de contractació i la Mesa de contractació podran recaptar dels empresaris aclariments sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los per a la presentació d'altres de complementaris, que hauran de presentar-se en un termini no superiora als tres (3) dies naturals, sense que puguin presentar-se després d'haver-se declarat admeses les ofertes.

1.14) Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

L'ordre de prelación en cas d'igualació de proposicions econòmicament més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius d'adjudicació serà:

El previst al Plec de Clàusules Administratives Generals de la Diputació de Barcelona.

1.15) Variants

Els licitadors podran presentar en les seves ofertes de manera clarament diferenciada les variants que puguin ser més convenients per a la realització de l'objecte del contracte.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la presentació de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 91 LCSP.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir per pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació IVA exclòs.

1.18) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

1.19) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en el Títol V del Llibre I LCSP, d'acord amb l'article 202 del dit text legal.

1.20) Règim de pagament

La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions d'obra als efectes de pagament, el qual es realitzarà dins del termini de 55 dies naturals l'any 2010, de 50 dies naturals l'any 2011, de 40 dies naturals l'any 2012, i de 30 dies naturals l'any 2013 i en endavant, des de l'entrada de la factura al Registre de factures del Consell Comarcal del Berguedà, prèvia aprovació del Consell de Presidència del Consell Comarcal, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels TC1 i TC2 del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

1.21) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

1.22) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 206 i 220 de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 49 de la LCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri del Consell Comarcal del Berguedà puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula següent referida a les penalitzacions.
- La no presentació, per part del contractista, del Pla de seguretat i salut en el Treball dins del termini establert en la clàusula 2.9) d'aquest Plec; així com la no realització de les esmenes que, per raó de defectes u omissions se li facin avinents dins del termini que estableix la mateixa clàusula.

1.23) Penalitzacions

Cas que el Consell Comarcal del Berguedà opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitzacions següents:

per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

una penalització diària en la proporció de 0,20 per cada 1.000 euros del preu del contracte.

pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució i/o per l'incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides al contracte, s'imposarà una penalitat de fins al % sobre el pressupost del contracte que haurà de ser proporcional a la gravetat de l'incompliment. *(aquesta penalitat no pot superar el 10% del pressupost del contracte).*

1.24) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte.

1.25) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia de 12 mesos a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

1.26) Cessió

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa del Consell Comarcal del Berguedà, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 209 de la LCSP.

1.27) Subcontractació

El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al 60% de l'import d'adjudicació, mitjançant comunicació prèvia i per escrit al Consell Comarcal del Berguedà del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 210 de la LCSP.

El contractista haurà d'obtenir un Llibre de subcontractació habilitat per l'autoritat laboral abans de l'inici de l'obra. En aquest Llibre el Cap d'obra o la persona designada expressament per l'empresa contractista, haurà de reflectir les subcontractacions realitzades en l'obra.

Anotada la subcontractació en el Llibre, el Cap d'obra haurà de comunicar-la al coordinador de seguretat i salut d'acord amb el que es preveu en els articles 13 i següents del Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

1.28) Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'art 124.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 124.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

1.29) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel projecte, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de la Diputació de Barcelona, per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic i la seva normativa de desplegament, així com per la resta de normativa legal aplicable.

1.30) Domicili a efectes de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb l'expedient de la present contractació serà el que figuri en el contracte corresponent.

1.31) Presentació de documentació i constitució de la garantia definitiva pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà de presentar, haurà de constituir la garantia definitiva, si escau, i presentar, els documents que li siguin requerits en els termes previstos en la documentació contractual i en la seva oferta i, en particular, els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i l'Impost sobre Activitats Econòmiques, si escau, dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de la recepció del dit requeriment, llevat que els dits documents no constin actualitzats al Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona, de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat o hagi autoritzat al Consell Comarcal del Berguedà per obtenir de forma directa la seva acreditació.

Durant el mateix termini, caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats de l'adjudicatari provisional –llevat que estigui inscrit al Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona, de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat- sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria de la

Diputació de Barcelona.

1.32) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 140 de LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

De conformitat amb allò que es preveu a l'article 206 de la LCSP, la no formalització del contracte en el termini establert, per causa imputable al contractista, en serà causa de resolució.

1.33) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva d'homes i dones, fiscal, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental.

1.34) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.

2) DADES ESPECÍFIQUES:

2.1) Lloc de prestació dels treballs

El lloc fixat per a la prestació dels treballs objecte del contracte és l'indret en cada memòria valorada o projecte.

2.2) Programa de treball

El contractista haurà de presentar un programa de treball, d'acord amb les previsions establertes en el Plec General, en el qual s'indicaran els terminis i condicions.

2.3) Protecció de dades de caràcter personal

El contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 12, números 2 a 4, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i al Reglament de desenvolupament de la Llei de Protecció de dades, aprovat per RD 1720/2007, de 21 de desembre.

En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent del Consell Comarcal del Berguedà. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

2.4) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 41 LCSP, al gerent del Consell Comarcal del Berguedà.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en que aquest o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.5) Direcció i instruccions per a l'execució i compliment del contracte

El Delegat d'obra designat pel contractista, en compliment d'allò que preveu la clàusula 59 del Plec General, haurà de tenir la capacitat tècnica necessària.

2.6) Despeses conseqüència d'assais i anàlisi de materials i unitats d'obra

El director de les obres pot ordenar que es verifiquin els assais i anàlisis de materials i

unitats d'obra que en cada cas resultin pertinents i les despeses que s'origini, seran a càrrec del contractista fins el límit de l'u i mig per cent (1,5%) de l'import del tipus de licitació. Les despeses que sobrepassin aquesta quantia s'atribuiran d'acord amb allò que preveu la clàusula 67 del Plec General.

2.7) Pla de seguretat i salut

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista del present contracte sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de la direcció facultativa i del Consell Comarcal del Berguedà.

El contractista haurà de presentar 3 exemplars, en el moment de la signatura del contracte. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i pel tècnic responsable del Servei/Oficina promotor de les obres, i elevat al Consell de Presidència del Consell Comarcal del Berguedà per a la seva aprovació.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de 5 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

2.8) Acta de comprovació de replanteig

Dins un termini no superior a un mes, des de la data de formalització del contracte, es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

2.9) Inici d'obres

Una vegada notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de seguretat i salut en el Treball, el contractista i el Consell Comarcal del Berguedà signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de 7 dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

2.10) Legalització de les instal·lacions

Una vegada executades les obres i dins del termini del mes que s'estableix per formalitzar l'acta de recepció, el contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució. Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats...) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació. Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

2.11) Gestió dels residus

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin a la llicència municipal sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, en el seu cas, els costos de gestió, d'acord amb el que disposa el

Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció.

2.12) Senyalització de les obres

El contractista instal·larà al seu càrrec un cartell informatiu de les obres, d'acord amb les instruccions del Consell Comarcal del Berguedà (Generalitat de Catalunya: PUOSC, Diputació de Barcelona i Consell Comarcal del Berguedà).

SR. PRESIDENT: És el mateix però per sis km de la carretera de Sagàs la Guàrdia i també tenim ajut del PUOSC i de Xarxa.

I POSADA A VOTACIÓ L'ANTERIOR PROPOSTA ÉS APROVADA PER UNANIMITAT.

3.- APROVACIÓ, S'ESCAU, DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ I EL CONSORCI ADMINISTRACIÓ OBERTA DE CATALUNYA PER A LA UTILITZACIÓ DEL SERVEI D'e-TAULER.

Vist el Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Berguedà i el Consorci Administració Oberta de Catalunya per a la utilització del servei d'e-tauler, el qual s'adjunta com a documentació.

És per això que es proposa l'adopció del següent ACORD:

Primer.- Aprovar el Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Berguedà i el Consorci Administració Oberta de Catalunya per a la utilització del servei d'e-tauler.

SR. PRESIDENT: Permetrà la implantació de l'aplicació informàtica de l'e-tauler i l'AOC assumeix els costos i hostatja l'aplicació.

I POSADA A VOTACIÓ L'ANTERIOR PROPOSTA ÉS APROVADA PER UNANIMITAT.

4.- TEMES SOBREVINGUTS.

No hi ha cap assumpte sobrevingut.

5.- INFORMES DE PRESIDÈNCIA.

SR. PRESIDENT: Informaré de diferents coses:

1.- El passat 30 de novembre es va fer una reunió de l'executiu del Consell Econòmic i Social, ha arribat informació via e-mail. Les línies estratègiques que es van plantejar són obertes i es va validar la creació de tres taules de treball: Formació, persones i talent, Atracció d'inversions, i Desenvolupament i innovació tecnològica. Com a molt tard la setmana que ve espero fer arribar una proposta per poder-vos incorporar a les taules de treball. Es podria fer una reunió de portaveus per tractar-ho.

2.- S'està treballant en la unificació dels consorcis i esperem que passat Nadal i Reis es pugui passar informació als grups polítics i empresaris. Comptem amb Diputació i Generalitat. No podem seguir així i pensem fer un ens únic de promoció econòmica.

3.- S'ha presentat un document al vicepresident tercer de la Diputació sobre el MINER que l'any que ve s'acaba. La comarca se n'ha beneficiat i hem de fer lobby a Madrid pel nou quinquenni. Es va entregar la proposta a Alberto Fernandez Diaz i va dir que ens donaria el suport.

SR. CLEMENT: Ja que es demana, que es demani per tot el Berguedà.

SR. PRESIDENT: Crec que és complicat pels criteris que hi ha.

SRA. DOLORS GONZÁLEZ: I també pels diners que donen que s'han de repartir.

SR. PRESIDENT: Estava vinculat al nº de treballadors.

SR. CLEMENT: Puig-reig està exclòs i hi havia molts treballadors.

SR. PRESIDENT: 4.- A finals de desembre presentarem la central de reserves del Berguedà que és una web que ens permetrà comprar serveis turístics de la comarca (allotjament, menús, productes artesans, etc). De moment menjar no, perquè hi ha temes de seguretat alimentària.

6.- PRECS I PREGUNTES.

1.- SR. ABEL GARCIA: Començo pel tema que se'ns presenta sobre la proposta d'unificar consorcis: repeteixo i és una reclamació: jo no vull tornar a seure davant una proposta ja tancada. Apart que s'ha dilatat en el temps, no considero que es presenti un document a consensuar sobretot per la feina feta per molts alcaldes: proposo que aquí

Es faci una taula de treball amb tots els grups i que no se'ns presenti un document tancat.

SR. PRESIDENT: Generalitat i Diputació tenen clar que volen sortir dels consorcis. Volen que es digui que tenim projectes a nivell comarcal i els subvencionaran però no volen anar a les reunions. La proposta la treballem colze a colze amb Diputació (contractes de treball, programes subvencionats...) Es treballa a nivell de tècnics. La voluntat és que en puguem parlar i també que el Consell Comarcal del Berguedà tingui un paper important i l'ha de tenir perquè aplega els 31 municipis i també l'han de tenir els municipis. Els empresaris han de valorar si hi són, però no hi poden ser sense aportar res. Ens acusen de no fer res però els que en recullen els beneficis són ells i qui ho treballem som les administracions públiques.

2.- SR. ABEL GARCIA: Lligant les paraules que dius referent a que el Consell Comarcal del Berguedà aplega els 31 municipis, i que som pal de paller, vaig encetar la legislatura parlant del tipus de comarca que tenim, de població dispersa i envellida i amb un hospital que dona servei a 40.000 habitants. Avui al començar el Ple, només has excusat l'absència d'un regidor, però no de l'altre.

SR. PRESIDENT: Ho explicaré.

SR. ABEL GARCIA: No hi entro, és una opció, però aquest pal de paller de la comarca des de quan tenia constància que es tancaria el laboratori d'anàlisis clíniques?

SR. PRESIDENT: Fa mesos que s'està treballant en això, la comunicació crec que es va fer en una reunió del mes d'octubre. Nosaltres ens varem mostrar contraris encara la setmana passada i seguirem la que ve. Continuem fent gestions perquè ni hi estem d'acord.

Una altra cosa és el tema del Jaume Vima: és una decisió personal que puc arribar a entendre. A data d'avui he parlat amb ell, però no tenim constància que hagi presentat cap renúncia. Hem de seguir els tràmits.

SRA. MARIBEL IGLESIAS: Quan a l'Ajuntament de Berga fem l'acord de Ple ho comunicarem al Consell Comarcal.

SR. PRESIDENT: Amb el tancament del laboratori no hi estic d'acord. De fet hem demanat informació al CAT Salut i no l'han donat. Diuen que és antieconòmic però jo no tinc cap número. He arribat a parlar amb el Conseller de Salut.

SR. ABEL GARCIA: Jo, seguint el fil, no només pel tema del laboratori d'anàlisis clíniques, sinó altres temes que afecten la salut a la comarca: es va muntar un bus per anar a reclamar el transport escolar no obligatori i no era tant greu. Reclamo accions concretes. Apart d'una futura moció que el nostre grup ha passat al Parlament i que ens la farem nostra com a grup comarcal. Es va recuperar el Consell Econòmic i Social: no estaria malament fer una jornada sobre la gestió sanitària de la comarca perquè una cosa són els coses que es publiquen o no; al menys fer una junta de portaveus o convidant a qui sigui. Igualment es va crear el Consell Econòmic i Social quan l'economia no anava be, hem de parlar de la Sanitat i hem de saber la informació al menys per poder presentar propostes. No se si crear una comissió però si al menys fer una jornada o les accions concretes en menys d'un mes al menys per tenir la informació.

SR. PRESIDENT: Per no allargar, l'únic que et puc dir és que s'està treballant: comissió no en farem però si que ens podem reunir els portaveus per preparar les preguntes a fer. Podem quedar. De totes maneres hem de ser conscients de la situació econòmica; Generalitat té un dèficit de 18.400 milions d'euros Cada dia torna sis milions d'euros ...

És molt greu. Estic d'acord en fer la reunió però la situació és molt greu.

SR. ABEL GARCIA: Jo ja deia no crear una comissió però potser a nosaltres sols ens faltaran dades, potser ens falta algun expert.

SR. PRESIDENT: Pensem en qui pot col·laborar i assessorar. I a part, tots ens podem assessorar amb qui tinguem més a prop.

SR. COLILLAS: Entenem la situació econòmica però també la postura de l'Abel: hem de reunir-nos tots i debatre la situació. Sobre el conseller o ex conseller comarcal li volíem agrair la feina feta doncs des del primer dia ens ha ajudat en el tema sanitari del nostre poble. Sap greu perquè és un polític de molta vàlua i suposo que a Berga el trobaran a faltar. Ha estat valent i conseqüent amb les seves idees. Li desitgem molta sort. Bones Festes.

SR. PRESIDENT: Bones Festes.

S'aixeca la sessió a dos quarts de nou del vespre.

HO CERTIFICO

La secretària

V i P
El president,